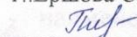



Приложение №2 к Коллективному договору
« Детский сад №1 «Тополек» г. Ершова
Саратовской области» на 2016-2018г.

Председатель
Профсоюзного комитета
МДОУ «Детский сад №1 «Тополек»
г.Ершова Саратовской области»

 Пилиева Н.А.

Заведующий
МДОУ «Детский сад №1
«Тополек» г. Ершова
Саратовской области»

 Морылева В.В.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

Муниципального дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад №1 «Тополек» г. Ершова Саратовской области»
на 2016-2018 годы

1.4 В соответствии со ст. 133 Трудового Кодекса Российской Федерации
месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот
период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые
обязанности), не может быть ниже максимального размера оплаты труда.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1 Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов,
служащих и рабочих, а также педагогических работников МДОУ

Учрежден
составляются с учетом уровня профессиональной подготовки и навыков

На общем собрании работников
МДОУ «Детский сад №1 «Тополек» (зарботной платы) педагогических
г. Ершова Саратовской области» (с учетом уровня профессиональной подготовки)

Протокол № 1 от 20.01.16г
имеющим высшее профессиональное образование в соответствии с таблицей 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Постановлением правительства Саратовской области (с 1 января 2014 года).

1.2. Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников включая:

- наименование организации
- размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным Законом Саратовской области "Об оплате труда работников государственных организаций Саратовской области";
- наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным Законом Саратовской области "Об оплате труда работников государственных организаций Саратовской области".

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. В соответствии со ст. 133 Трудового Кодекса Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов (окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов, служащих и рабочих, а также педагогических работников МДОУ.

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.3. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, в соответствии с таблицей 1

Таблица 1

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1	Воспитатель (включая старшего), музыкальный руководитель	8921,00

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.4. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.5. Рабочим, имеющим высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются руководителем организации по согласованию с представительным органом работников в повышенных размерах согласно таблице 2 к настоящему Положению.

Таблица 2

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф – повар), при отсутствии в штате учреждения такой должности	6905,00
2	Подсобный рабочий	6379,00
3	Машинист по стирке белья	6379,00
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8334,00
5	Дворник	6350,00
6	Сторож	6379,00
7	Заведующий хозяйством	6609,00

2.6. Должностные оклады работников учебно – вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с таблицей 3

Таблица 3

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1	Помощник воспитателя	6455,00
2	Младший воспитатель	6554,00

Работникам, не имеющим профессионального образования, оплата труда производится ниже установленного оклада по должности:

- помощник воспитателя – на 2,27%;

- младший воспитатель – на 9,0%.

2.7. Должностной оклад заместителю заведующего по питанию устанавливается в соответствии с таблицей 4

Таблица 4

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1	Заместитель заведующего по питанию	10294,00

2.8. Должностные оклады руководителям дошкольной организации (заведующего), заместителя руководителя определяется с учетом:

- группы по оплате труда, к которой отнесена дошкольная организация;
- квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

2.9. Перечень должностей, время работы которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования при определении выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы):

- воспитатель;
- старший воспитатель;
- музыкальный руководитель.

2.10. Изменения размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производятся:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня предоставления соответствующего документа;
- при изменении квалификационного разряда, категории – согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

2.11. Руководитель ежегодно составляет и утверждает, на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в той же образовательной организации помимо основной работы), тарификационные списки. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации несет руководитель.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам МДОУ осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;
 - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
- Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке, заработной плате). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничивается.

4.6. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда работников организации, определяются в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда принимаемого работником, согласованном с представительным органом работников. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется специальной комиссией, созданной органом государственного управления организации по представлению руководителей организации. Размер выплаты стимулирующего характера работникам организации образования закрепляется приказом руководителя образовательной организации.

4.7. Объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам организации составлять не менее 20 процентов от объема средств, направленных на оплату должностных окладов (оклады) работников организации, с учетом особенностей педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы).

Объем средств на оплату труда иных работников, направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам организаций образования, составлять не менее 20 процентов объема средств на оплату труда направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) иных работников организации.

4.8. Порядок стимулирования закреплен в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Теремок» Ершова Саратовской области».

Раздел 5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций образования применяется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника на установленную норму часов педагогической работы в неделю, деленную на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих часов в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 12 месяцев.

надбавку педагогическим работникам за наличие почетных государственных и отраслевых наград, ученые степени, установленные в соответствии с Законом Саратовской области "Об образовании" по основаниям педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом).

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

- инструктору по труду, инструктору по физической культуре, музыке, руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента;

воспитателям и иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет - 21,7 процента,

от 10 до 20 лет - 15,7 процента,

от 5 до 10 лет - 9,7 процента,

от 2 до 5 лет - 4,7 процента.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы включают в себя:

премии за качество, которая устанавливается работнику приказом руководителя учреждения с учетом критериев, позволяющих оценить результаты работы (либо с учетом данных по портфолио);

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса или уставной деятельности организации;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности организации;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных мероприятий.

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным и профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией организации образования по согласованию с представительным органом работников.

- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от определенной трудовой договором;
- доплату за работу в ночное время;
- доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);
- доплату в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплату за сверхурочную работу.

3.5. Размер выплат компенсационного характера закрепляется заведующего.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с нормами нормативного акта работникам организаций образования осуществляются следующие

- выплат стимулирующего характера:
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

инструктору по труду, инструктору по физической культуре, музыке, руководителю:

- за высшую квалификационную категорию - 28,2 процента,
- за первую квалификационную категорию - 21,7 процента,
- за вторую квалификационную категорию - 15,7 процента;
- воспитателям и иным педагогическим работникам:

-за высшую квалификационную категорию - 34,8 процента,

-за первую квалификационную категорию - 28,2 процента,

- за вторую квалификационную категорию - 21,7 процента;

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных целевых программ;

3) надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4) надбавка за оперативное выполнение непредвиденных дополнительных задач.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении

или в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (с учетом педагогической нагрузки). Максимальным размером

выплат за интенсивность и высокие результаты работы не ограничивается.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) дополнительной работы.

3.2. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии с законодательством: за первые два часа в полуторном размере, последующие – в двойном.

3.4. Иные выплаты работникам, занятым на работах с особыми условиями труда:

Виды работ	Размер доплаты, проц. должностного оклада (ставки заработной платы) за квалификационную категорию, выслугу лет педагогической работы
1. За расширения зон обслуживания и увеличения объема работ	до 15
2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных за работу в ночное время, за каждый час работы с 22.00 до 6.00.	не менее 35
3. За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника за работу председателя профкома	до 20
Работникам: - за работу с хлоросодержащими и моющими средствами - машинисту по стирке белья - помощнику воспитателя, младшему воспитателю - за погрузку и загрузку продуктов в ручную - работа в горячем цеху	15 12 20 15

Примечание: конкретный размер доплаты устанавливается руководителем организации образования по согласованию с представительным органом работников

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей);
- доплату за расширение зон обслуживания;

(количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника осуществляется свыше двух месяцев, производится со дня замещения за все часы фактической педагогической работы на основаниях с соответствующим увеличением его недельной (ежемесячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА

Муниципального дошкольного
образовательного учреждения

«Детский сад №1 «ТОПЛИЩКА» г. Ленинск-Саратовской области

На 2016-2018 годы

Исполнительный директор
ДОУ «Детский сад №1 «ТОПЛИЩКА»
г. Ленинск-Саратовской области
Иванов И.И. от 20.04.16